



CONSELHO ESTADUAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR
E NUTRICIONAL DO MARANHÃO

ATA da Reunião Ordinária virtual do Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional – CONSEA/MA realizada em 10 de fevereiro de 2026, pelo link <https://meet.google.com/tny-ojmw-hiw>.

No dia 10 de fevereiro de 2026, o CONSEA/MA realizou sua segunda reunião ordinária do ano, de forma virtual, por causa da indisponibilidade das diárias das/os conselheiras/os do interior, impossibilitadas/os de se deslocarem para a capital. A reunião aconteceu na sala virtual paga através de contribuições mensais de alguns conselheiros (<https://meet.google.com/ckz-yjsd-iyd>). Na pauta constavam os seguintes assuntos: Informes; Plataforma ADESAN; Relatório da Conferência; Cozinhas Solidárias; Observações sobre minuta de compras institucionais; Encaminhamento das nomeações; Apreciação ata de janeiro; outros assuntos pertinentes. Participaram da reunião as e os seguintes conselheiras/os: **ASP-MA** - Jean Marie A. E. Van Damme (T e Presidente) e Maria José Pereira (S); **AMIMA** - Haidzmora Cintia Santana Guajajara (S); **Ação da Cidadania** –Márcia Regina Cutrim de Carvalho (T); **TIJUPÁ** - Carlos Antônio Bonfim Pereira (T); **CNBB** - Maria das Graças Araújo Santos (T) e Zenilda Ferreira Bezerra (S); **CUT-MA** - Manoel Lages Mendes Filho (S); **CMTR** - Antônia Luana Macedo Moraes (T); **CMP** - Darlúcia Silva de Sá (S); **Clube de Mães de Pindoba** - Maria da Conceição de Almeida Ferreira Patrício (T e Secretária Geral); **CCN** - Avelino Antônio Silva Jansen (S); **CEBs** – Audecy Maria Rodrigues Ferreira (T); **IASD** - Kurt Clajus Oliveira (T) e Ivanilde Soares Santos (S); **MIQCB** - Rosenilde Gregória dos Santos Costa (T); **MNPR** - Arivaldo Leite de Souza Júnior (S); **SINDSEP** - Francisco José Farias Diniz (T); **SEDES** - Pedro Henrique Laerte Santos (S); **SAF** - Tercia Cristina dos Reis Silva (S); **SETRES** –Rosemeire Rabelo Moreira (S); **SEIR** - Maria do Socorro Guterres (S); **SEEDUC** - Suzana Borba Fonseca da Silva (S); **SEDIHPOP** - Kelly dos Santos Araújo (T); **FCP** – João Rodrigo Durans da Silva (S); **MDA** –Vicente Carlos de Mesquita Neto (S); **CONAB** - Francisco José Cysne Aderaldo (T). Ainda participou Fabiola Diniz, técnica da SASAN e da CAISAN. A sala foi aberta por Luana Carolina às 13.45 h (Google Meet - <https://meet.google.com/ckz-yjsd-iyd>). Luana Carolina e Alexandrina Aguiar acompanharam a reunião, anotando as presenças e fazendo a transcrição da reunião, sendo esta a base para esta ata. Jean Marie Van Damme, presidente, iniciou a reunião apresentando a pauta. Houve solicitação de José Marques, de inclusão na pauta um debate sobre cozinhas solidárias. Reconhecendo a importância do tema, lembrou que já foi pauta na reunião de janeiro e que dificilmente o CONSEA teria ainda alguma incidência no atual mandato que estava findando. **1. Informes.** a) Concita da Pindoba informou que sua entidade participou na semana anterior de uma apresentação da amostra de qualidade dos produtos da agricultura familiar para o PNAE 2026 no município de Paço do

Centro Social Urbano – CSU, Rua 105 S/N, Vinhais, São Luís – MA. consea.ma@yahoo.com.br / conseadomaranhao@gmail.com; secretaria administrativa: Alexandrina Aguiar 98 98817-5603 / Luana Carolina 98 98712-5434 / Presidente: Jean Marie Van Damme: 98 99157-7925 / Secretário executivo: Luis Fernando 98 98834-6273 / Secretária Geral: Conceição Almeida 98 98852-5191

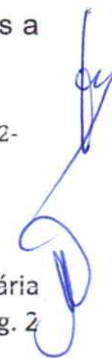
CONSEA/MA – Reunião Ordinária
Ata 2026.02.10 – Pág. 1

Lumiar, onde cinco entidades foram contempladas com um valor superior a 4 milhões de reais. Agradeceu a presença no evento de seu Francisco, dona Graça, Shirley (da Ação da Cidadania) e Alexandrina, destacando a relevância da participação do CONSEA e do Conselho Tutelar de Paço do Lumiar. O contrato do projeto com amostra ainda não foi assinado, mas deve começar em março. O Clube de Mães dará continuidade da execução do PAA CONAB, com uma distribuição marcada para 12 de fevereiro, de 120 cestas de 50 kg, que serão distribuídas para o CRAS de Paço do Lumiar e 26 para o Instituto Social e Cultural Raissa Mendonça (IRIM). Convidou todos os conselheiros a visitar o projeto. b) Maria das Graças Araújo reforçou o depoimento de Concita, e ressaltou o enriquecimento pessoal gerado pela participação em momentos como esse. Relatou uma visita do fórum, incluindo ela, Josanira, Darlúcia e seu Francisco, à escolinha Pinóquio e ao Grêmio Recreativo, no Anjo da Guarda, para avaliar uma entidade que solicitou ingresso no fórum. c) Darlúcia Silva Sá lembrou que a Conferência Nacional de Cidades aconteceria na semana seguinte, da qual iria participar. Suzana (SFDUC) informou que o setor de supervisão escolar iniciou visitas técnicas nas escolas para acompanhar a execução de cardápios e verificar as cozinhas, seguindo um cronograma que prioriza as modalidades regulares. Explicou resumidamente o modelo de fiscalização do cardápio nas escolas, que envolve o envio de duas nutricionistas de manhã e duas à tarde, ajustando a quantidade de escolas visitadas por turno dependendo da distância. Tércia, (SAF) forneceu um informe sobre o Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), mencionando estar em fase de finalização a execução da proposta de nº 1.469. No valor de R\$ 2 milhões, novas propostas para indígenas e quilombolas aguardam os cadastramentos para os quais acontece a mobilização dos municípios. Um edital para RESEX está em fase de elaboração. Justificou a ausência de Ana Cleide que estava em outro compromisso da Secretaria. d) Cyntia Guajajara descreveu as muitas demandas estaduais e dos diversos povos indígenas, mencionando um diagnóstico e plano aguardado pela T.I. Araribóia. O trabalho de roças está sendo apoiado pela FUNAI. Um projeto de sistema agroflorestal (PAGES - SAF) liderado por mulheres numa comunidade (Lagoa Comprida) está fortalecendo a agricultura e medicina ancestral. Destacou o desejo de ter mais apoio e assistência de políticas públicas, especialmente da SAF e a necessidade de melhorar a qualidade da alimentação escolar nas escolas indígenas. O Território Araribóia aguarda o PAGES para auxiliar na área produtiva. O município de Amarante ainda precisa de muitas ações. Tem se encontrado com a secretária de Agricultura de Arame, que prometeu assistência aos indígenas da região. e) Luana Moraes informou sobre a execução do PAA CONAB na comunidade Serraria, com a primeira entrega realizada em janeiro e a segunda agendada para fevereiro. Nas reuniões da diretoria do Coletivo de Mulheres e do Conselho Municipal de Peritoró se discutiu o PAA CONAB e o PNAE, além da feira do agricultor da comunidade Serraria. Graça Araújo relatou a baixa participação na reunião presencial do fórum realizada na tarde anterior, e Jean Marie solicitou que fosse socializado o relatório da reunião no grupo do fórum. Darlúcia Sá sugeriu que fosse reavaliado o mecanismo para que o conselheiro possa participar da reunião do Fórum, além da reunião do CONSEIA. Caso receba diárias por vir um dia antes, a coordenação do CONSEIA discuta a melhor forma de colaboração. Jean Marie passou, então para o próximo item da pauta. **2. Relatório da VI+4 CESAN.** Falou das dificuldades na coleta de material e do tempo para a elaboração do relatório, o qual é bastante extenso. Já possui cerca de 30 páginas elaboradas, mas ainda falta sistematizar mais umas 100 páginas de transcrição. Foi dificultado por problemas na qualidade da gravação. Por fim, manifestou a intenção de concluir o relatório até a próxima reunião do CONSEIA em março e propôs adiar a sessão complementar da conferência até o final, após a

Centro Social Urbano - CSU, Rua 105 S/N, Vinhais, São Luís - MA. consea.ma@yahoo.com.br / conseadomaranhao@gmail.com; secretária administrativa: Alexandrina Aguiar 98 98817-5603 / Luana Carolina 98 98712-5434 / Presidente: Jean Marie Van Damme: 98 99157-7925 / Secretário executivo: Luis Fernando 98 98834-6273 / Secretária Geral: Conceição Almeida 98 98852-5191



CONSEA/MA - Reunião Ordinária
Ata 2026.02.10 - Pág. 2



nomeação e posse do novo conselho, para realizá-la de forma híbrida. Sua previsão era de finalizar o texto até o dia 15 do próximo mês (março). Faltaram apenas as palestras e colocações das secretarias do dia 4 para finalizar a sistematização. Colocaria a minuta no grupo, caso alguém tivesse interesse de dar a sua contribuição ou fazer uma revisão. Darlúcia concordou com a proposta e a falta de reação foi considerado anuência com o cronograma proposto. **3. Plataforma PLANESAN.** O presidente apresentou as planilhas EXCEL de sistematização das solicitações de permanência dos municípios, que estava preenchendo e utilizando para a avaliação dos pleitos dos municípios. Explicou que 131 municípios já solicitaram a permanência, o último sendo Nova York em 6 de fevereiro, e detalhou que sua planilha relaciona os 217 municípios para preenchimento dos campos. Descreveu o quadro de análise dos municípios que solicitam permanência na plataforma, detalhando que, após o município solicitar e anexar documentos, o processo envolve a apreciação e aprovação da CAISAN do estado e depois do conselho, antes de ser encaminhado para o MDS. 34 municípios, como Timbiras, já foram apreciados e suas resoluções de 2026 foram anexadas à plataforma. Destacou que a planilha inclui colunas para a data de solicitação e apreciação, o número da lei orgânica de segurança alimentar e nutricional (LOSAN), a data de adesão, as atas das últimas reuniões do CONSEA e da CAISAN Municipal, a data e o número da conferência, o final do mandato e a situação do Plano Municipal de Segurança Alimentar. Além disso, a planilha já tem os dados de 81 municípios preenchidos e analisados. Todos eles solicitaram no ano passado. Os demais municípios fizeram a solicitação já neste ano de 2026. Jean Marie explicou um quadro que organiza os municípios por cores, indicando que o verde representa os que já foram aprovados pelo Conselho em dezembro e já têm a resolução inserida na Plataforma. A expectativa é de adicionar mais de 20 municípios a esta lista hoje. A cor laranja indica falta de alguma informação que nem sempre é impeditiva e o vermelho sinaliza a necessidade de adequação. Exemplificou com o caso de Candido Mendes, que precisa incluir a nomeação pelo prefeito para o novo mandato do Conselho Municipal. Outras informações que costumam ser inconsistentes são as datas de posse e nomeação do Conselho Municipal, datas de mandato, nome e contato do presidente e a entidade que ele representa. Salientou que não serão aprovados presidentes que são suplentes – presidente deve ser titular - ou representantes de secretarias (do poder público), pois presidente e secretário geral precisam ser da sociedade civil. Disse que pode compartilhar a planilha do Excel para quem tiver interesse, considerando que a planilha é dinâmica e é modificada cada vez que um município é analisado. Reforçou que atualmente 193 municípios do Maranhão já estão aderidos ao SISAN. Graça afirmou que estava compreendendo e achando correto a forma de avaliação apresentada. Pedro Learte sugeriu a Jean Marie Van Damme que, devido às constantes atualizações, a planilha fosse compartilhada via Google Drive nos e-mails dos conselheiros, à semelhança do controle da CAISAN. Em vez de enviar a planilha por e-mail e depois mandar uma atualizada. Mas Jean Marie expressou sua preocupação de que nem todos acessam o Google Drive e que o compartilhamento precisa ser mais reservado, pois podem ser feitas alterações, apenas consultas. Passando para outro documento, Jean Marie apresentou o relatório da reunião da manhã de 10 de fevereiro da Comissão de SISAN do CONSEA. Na reunião virtual com a participação de Kurt, Pedro Learte, Fabíola e Jean Marie, foi elaborado um parecer sobre solicitações de adesão e permanência ao SISAN. Apenas o município de São Bernardo entrou para análise de adesão. Após a apresentação dos dados do município o CONSEA aprovou por unanimidade sua adesão ao SISAN. Como ressalva foi colocada que o termo de adesão assinado pelo prefeito ainda precisava ser anexado, o que Pedro Learte garantiu que já tinha e enviaria para compor a documentação. Jean Marie

mencionou que o município de Fortaleza dos Nogueiras, cuja resolução de adesão já havia sido feita (Resolução nº 24), ainda aparecia na plataforma sem documentos anexados e sugeriu que Pedro Learte e Fabíola informassem ao MDS para remover o município da planilha de adesão. Destacou que muitos municípios não anexaram o plano municipal na plataforma e que as atas de CONSEA e CAISAN apresentadas não atestam o funcionamento regular. A questão da irregularidade do funcionamento dos municípios que anexavam atas de reuniões com meses de defasagem foi tratada na reunião da Comissão, porque este fato sugere que o Sistema não esteja funcionando a contento. O presidente apresentou as sugestões da comissão, incluindo aprovar a permanência dos municípios que não anexaram o plano com condicionamento da entrega do plano municipal aprovado pelo CONSEA municipal num prazo de 90 dias. A Comissão concordou ainda com a proposta da SASAN de realizar oficinas de orientação sobre o plano municipal para os 55 municípios mais urgentes, com uma oficina em São Luís e oito regionais. Outras propostas apresentadas por Jean Marie foram dar mais assessoria aos 24 municípios que ainda não aderiram ao sistema, exigir atas recentes dos conselhos (CONSEAs) e CAISANs para que comprovem seu funcionamento efetivo; aprimorar a proposta de reprovação da permanência por insuficiência de atas e propor que as atas dos conselhos municipais sejam numeradas, como indicação de eu não apenas a ata anexada figure como atestado, mas indicando a regularidade das reuniões. Por fim, destacou a necessidade de esclarecer para os municípios a regra sobre a eleição da diretoria do conselho e a posse após a nomeação dos conselheiros pelo prefeito. Graça Araújo sugeriu que, além da ata numerada, fossem solicitadas fotos dos participantes da reunião com a folha de frequência para comprovar a realização do encontro, uma prática que Jean Marie confirmou que alguns municípios adotam. Darlúcia opinou que o mais coerente seria conciliar o prazo de 90 dias com o suporte técnico, pois há muitas dificuldades técnicas nos municípios, sendo o suporte válido, legítimo e necessário, tanto para aqueles que buscam fazer o plano quanto para os 24 que ainda não aderiram. Jean Marie assegurou que será enfatizando, porém, que não é possível substituir a equipe do município na elaboração do plano, mas sim melhorar a metodologia das oficinas. Pedro Learte mencionou que a primeira capacitação seria online e destinada especificamente aos 24 municípios que ainda não aderiram ao sistema, já estava sendo preparada. Jean Marie opinou que não se devia investir nos 24 municípios ainda não adesos, pois já houve muito trabalho em visitas e oficinas. Mas sugeriu focar naqueles que realmente querem implementar a adesão, inclusive através da elaboração de um plano, e priorizar os municípios que já investiram esforços neste processo. Pedro Learte concordou que a equipe deve se reunir para analisar os municípios que precisam aderir e selecionar os recentemente aderidos para tomar uma decisão. Jean Marie então apresentou um modelo de análise de municípios, exemplificando com Dom Pedro, detalhando informações como a data de solicitação de adesão, a nomeação do Conselho, datas de reuniões, e indicou que o município pode ser aprovado, com um prazo de 90 dias para envio do plano aprovado pelo Conselho Municipal. Esta análise é feita para cada município. Foi apresentada a lista de municípios que a comissão considerou aptos para aprovação nesta reunião, embora alguns ainda apresentem pendências que não invalidam a apreciação, como a necessidade de atualizar ou elaborar o plano em 90 dias, o que será abordado na resolução. A lista incluiu: Dom Pedro, Chapadinha, Santa Quitéria, São Pedro dos Crentes, Vargem Grande, Lago da Pedra, Mirinzal, Santa Inês, Buriti Bravo, Matões, São Vicente Ferrer, São Raimundo dos Mangabeiras, Raposa, Cururupu, São Roberto, Bom Jesus das Selvas, Humberto de Campos, São João do Caru, Paraibano, Olinda Novo do Maranhão, Magalhães de Almeida, Lima Campos, Maracaçumé e Pedro

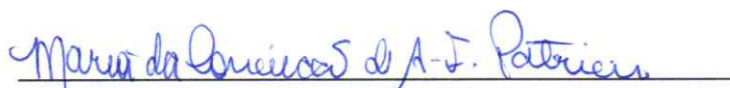
Centro Social Urbano - CSU, Rua 105 S/N, Vinhais, São Luís - MA. consea.ma@yahoo.com.br / conseadomaranhao@gmail.com; secretaria administrativa: Alexandrina Aguiar 98 98817-5603 / Luana Carolina 98 98712-5434 / Presidente: Jean Marie Van Damme: 98 99157-7925 / Secretário executivo: Luis Fernando 98 98834-6273 / Secretária Geral: Conceição Almeida 98 98952 5191

do Rosário, totalizando 24 municípios. Pedro Learte questionou sobre Cândido Mendes, informando que a documentação já foi devolvida e recolocada com a ata mais atualizada, mas ainda falta a eleição da mesa diretiva e o plano está em elaboração, necessitando, portanto, do prazo de 90 dias, o que Jean Marie Van Damme aceitou incluir. Marcia Carvalho perguntou sobre a penalidade para os municípios que não entregarem o plano no prazo de 90 dias, ao que Jean Marie respondeu que a adesão seria revogada. Darlucia Sá acrescentou que isso estava de acordo com a concordância do município. Concita da Pindoba esclareceu que os municípios tinham até 12 de janeiro para pedir adesão completa, mas esse prazo já tinha sido estendido e a maioria não cumpriu. Reforçou que após a aprovação, seja total ou parcial, os municípios receberão uma comunicação da CAISAN e do conselho com o prazo estabelecido e em caso de não cumprimento, a adesão ao SISAN será revogada. Isso implica que terá que recomeçar todo o processo de adesão. Discordou da aprovação de atas que não comprovam o funcionamento regular dos conselhos municipais, sugerindo uma comunicação sobre o funcionamento do COMSEA. Destacou a importância das mobilizações junto aos municípios, devido ao não cumprimento das resoluções por parte dos gestores. Afirmou que os municípios desrespeitam as decisões da legislação do País e sobre o controle social, mesmo sendo o CONSEA estadual responsabilizado para prestar esclarecimentos quando o município é penalizado. Jean Marie informou que a permanência dos 25 municípios foi aprovada por unanimidade, destacando que irá emitir as resoluções com as informações discutidas, e que enviará o relatório de avaliação para que todos possam analisar o processo. **4. Cozinhas solidárias.** O próximo ponto de pauta seria sobre cozinhas solidárias. Já tinha sido assunto na reunião anterior e quem solicitou a inclusão do tema na pauta, não estava presente. Faltou ainda melhor preparar a introdução ao assunto, que foi, então, transferido para uma próxima reunião. **5. Minuta da Portaria do Ministério de desenvolvimento Social.** A discussão sobre as observações de minuta de uma portaria do MDS deveria ter sido iniciada na Comissão de Programas e Projetos, como o presidente tinha solicitado. Francisco Farias informou que não houve avanço nessa pauta. Concita Ferreira expressou sua preocupação com "pegadinhas" nas entrelinhas da minuta, tanto nas competências do CONSEA quanto na criação do comitê gestor, manifestando interesse em participar da reunião da comissão para leitura e pontuação de destaques a serem questionadas. **6. Apreciação da ata de janeiro.** O presidente lembrou que a ata do mês de janeiro tinha sido encaminhada com antecedência e perguntou sobre eventuais correções e inclusões a serem feitas. Darlucia aprovou a ata, após sua leitura minuciosa. A ata de janeiro foi, em seguida, aprovada por unanimidade. Pedro Learte solicitou a Jean Marie o envio da lista dos 25 municípios aprovados para a permanência. A de de serem anexadas na plataforma. O presidente respondeu que tornará pública a lista no grupo de WhatsApp e que nos próximos dias elabora e assina as Resoluções e as anexaria na Plataforma. **7. Informes.** Pedro Learte informou que a nomeação dos conselheiros para o próximo mandato já está na assessoria jurídica no gabinete do governador, sendo que o processo está tramitando desde o dia 3 de fevereiro. Chegou ao gabinete em 9 de fevereiro. Jean Marie considerou uma boa notícia e afirmou que Alexandrina e Carol estavam acompanhando o processo. Pedro Learte acrescentou que todas as indicações das secretarias do poder público já estavam inclusas no documento enviado ao gabinete do governador. Luana Carolina também confirmou que o processo está na assessoria jurídica e que estava no aguardo para avançar. Por fim, Jean Marie encerrou a reunião, sugerindo que a próxima ocorra em 17 de março para realizar a posse e a eleição da nova diretoria, visto que nessa data o CSU devia estar pronto e considerando que nos dias 09 a 11 de março estaria em Brasília para a reunião ordinária da CPCE e do CONSEA Nacional. A proposta de data

foi considerada adequada Pelo Pleno. Finalizando a reunião, às 16.30 h, eu, Jean Marie Van Damme, representante titular da ASP-MA e presidente do CINSEA/MA, lavrei a presente ata, que deve ser enviada para todas/os as/os conselheiras/os, complementada por eles e apreciada na próxima reunião do CONSEA/MA. São Luís, 10 de fevereiro de 2026.



Jean Marie Van Damme
Presidente



Maria da Conceição de Almeida Ferreira Patricio
Secretária Geral



Luiz Fernando Amorim
Secretário Executivo